

Workshop

# Reiseseiten im Intranet

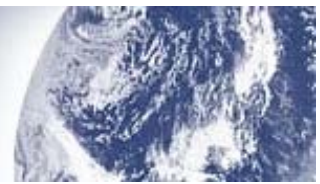
Bernd Kersting



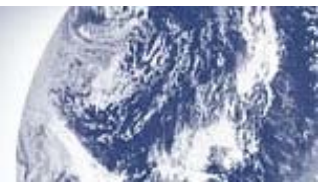
Mit  
freundlicher  
Unterstützung  
von



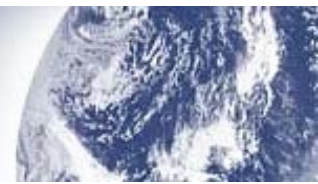
# „Trommelst Du noch oder surfen sie schon ?!“



# Agenda



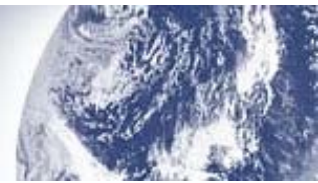
- Vorstellung & Einleitung
- Workshop: 3 Gruppen – Themenerarbeitung
- Workshop: Präsentation Ergebnisse
- Analyse der Ergebnisse
- Trends, generelle Infos und Erfahrungsbericht Projekt „Krones Inside“
- Tipps / Do´s & Dont´s
- Ihre Fragen bitte !



Ein , von lateinisch *intra* für „innerhalb“ und englisch *net* für „Netz“, ist ein Rechnernetz, das im Gegensatz zum Internet nicht öffentlich ist.

## Grundsätzliches zum Thema Intranet:

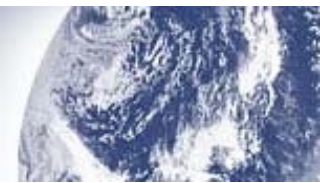
- angenommene Voraussetzung: Intranet vorhanden, CMS verfügbar
- falls nicht:
  - Intranet ist nicht nur für Großkonzerne bezahlbar
  - „Nur“ für Reiseseiten ein Intranet genehmigt zu bekommen schwierig, Allianzen bilden !
- Argumentation für Reiseseiten aufbauen
  - Thema Reisen ist komplexer und erklärungsintensiver als gemeinhin angenommen
  - Stichwort „Fürsorgepflicht des Arbeitgebers“
  - Es gibt viele unterschiedliche Informationskanäle, die man auf Reiseseiten bündeln kann
- Das Intranet kann vom Travel Management sicher nicht (alleine) verbessert werden, aber
  - es kann je nach Möglichkeiten effizient genutzt werden
  - es kann mitgestaltet werden



## Ausgangssituation Thema Reise / Travelmanagement:

- Reisen gehört selten zur Kernkompetenz, bzw. zum Kerngeschäftsfeld
- Fokus liegt auf vielen anderen mehr oder weniger „vitalen“ Themen
  - Kerngeschäft
  - Personal / HR – Themen
  - Kantine, Betriebssport, Vergünstigungen
- **...und was ist mit Dienstreisen ?**
- „Reisen muss/darf man“
- „ Frag mal ... >die Assistentin >den Kollegen John Doe >im Reisebüro“
- „Ich habe da was bei mir gespeichert, was ich Dir mal mailen kann...“

# Einleitung

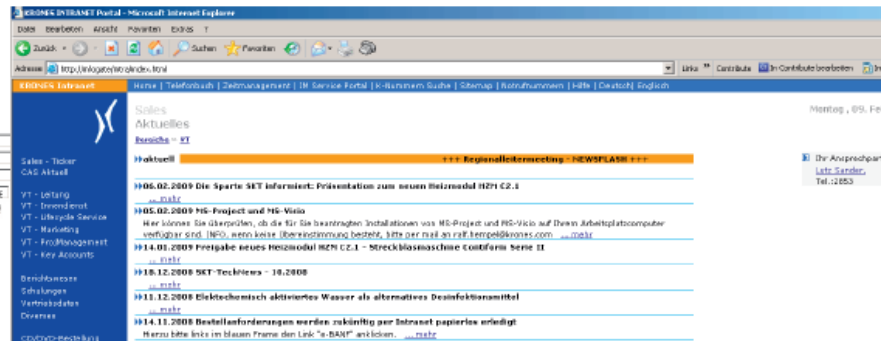


## Intranet alt :

- Keine Bilder, Layouts, sondern „pdf-Friedhof“

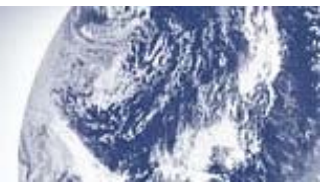
→ aber noch viel schlimmer:

- 9 Klicks bis zu den Reiseseiten (nach 2 Jahren optimiert auf 5 Klicks)
- Einreichen von Änderungen beim „Intranetbeauftragten“, Bearbeitungszeit ~ 3 Tage



	hotel_fleensburg_2005.pdf	26 KB	Adobe Acrobat Doc...	13.06.2005 16:15
	hotel_freising_2005.pdf	25 KB	Adobe Acrobat Doc...	22.09.2005 14:44
	hotel_muenchen_city-apt_20...	54 KB	Adobe Acrobat Doc...	13.06.2005 16:14
	hotelliste_rgbg04.pdf	46 KB	Adobe Acrobat Doc...	12.03.2004 14:39
	hotelliste_rgbg_2005.pdf	85 KB	Adobe Acrobat Doc...	03.06.2005 15:35

# Einleitung

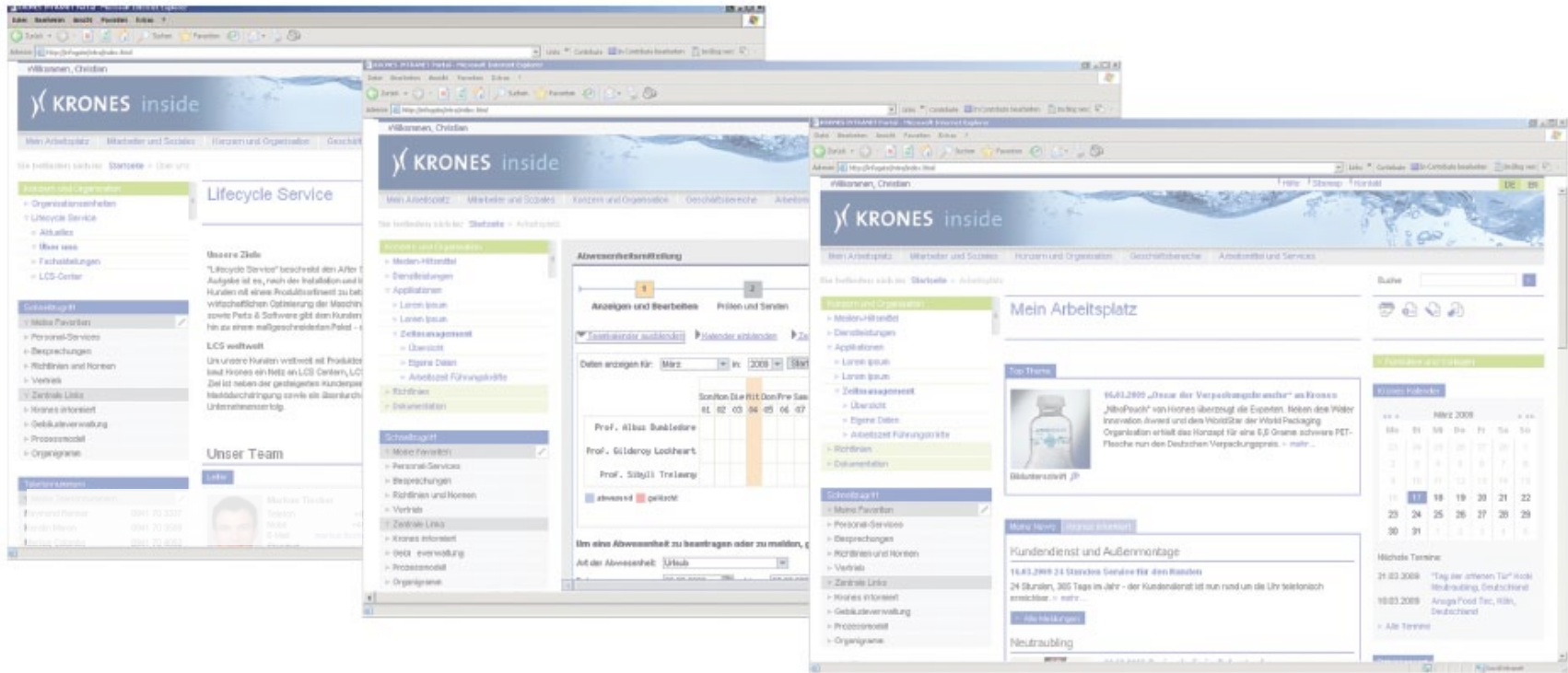


## Intranet neu :

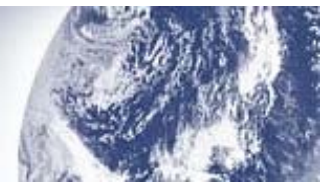
- Modern, „state of the art“ (viel Schnickschnack)

→ aber vor allem:

- 2 Klicks bis zu den Reiseseiten (mit Favoriten sogar nur 1 Klick)
- Eigene Redakteursrechte, Reaktionszeit: Sofort

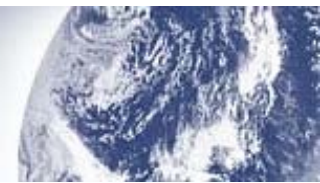


# Agenda



- Vorstellung & Einleitung
- Workshop: 3 Gruppen – Themenerarbeitung
- Workshop: Präsentation Ergebnisse
- Analyse der Ergebnisse
- Trends, generelle Infos und Erfahrungsbericht Projekt „Krones Inside“
- Tipps / Do´s & Dont´s
- Ihre Fragen bitte !

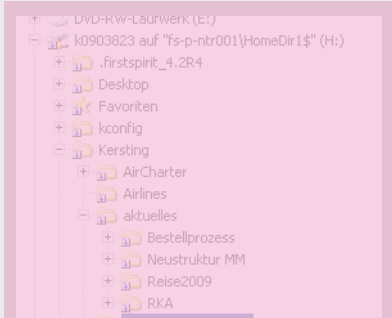
# Gruppenarbeit



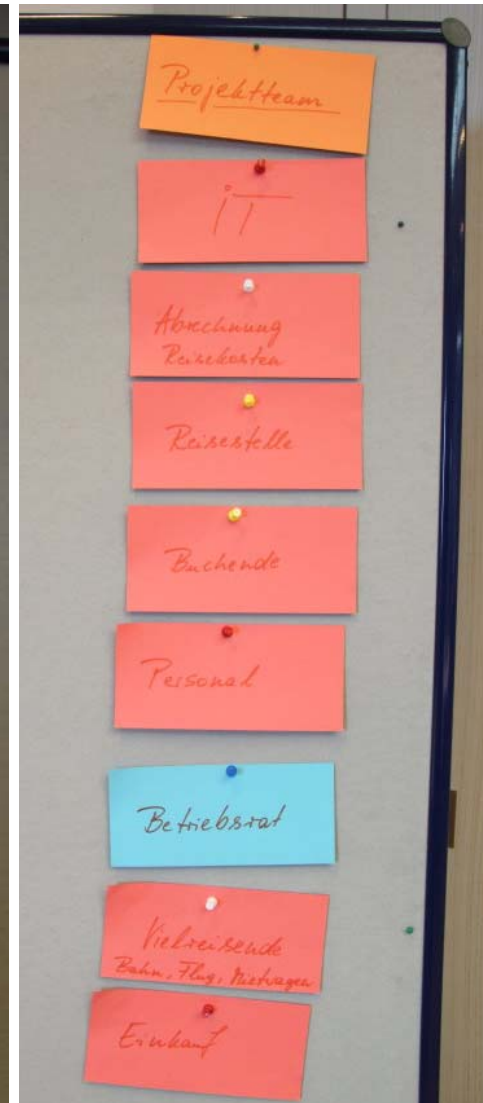
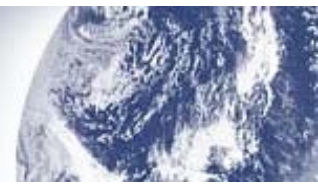
## Aufgabe:

Was fällt Ihnen zu Ihrem jeweiligen Thema ein ? Bitte sammeln Sie in der Gruppe Fakten, diskutieren Sie das Thema und präsentieren das Ergebnis dem Forum.

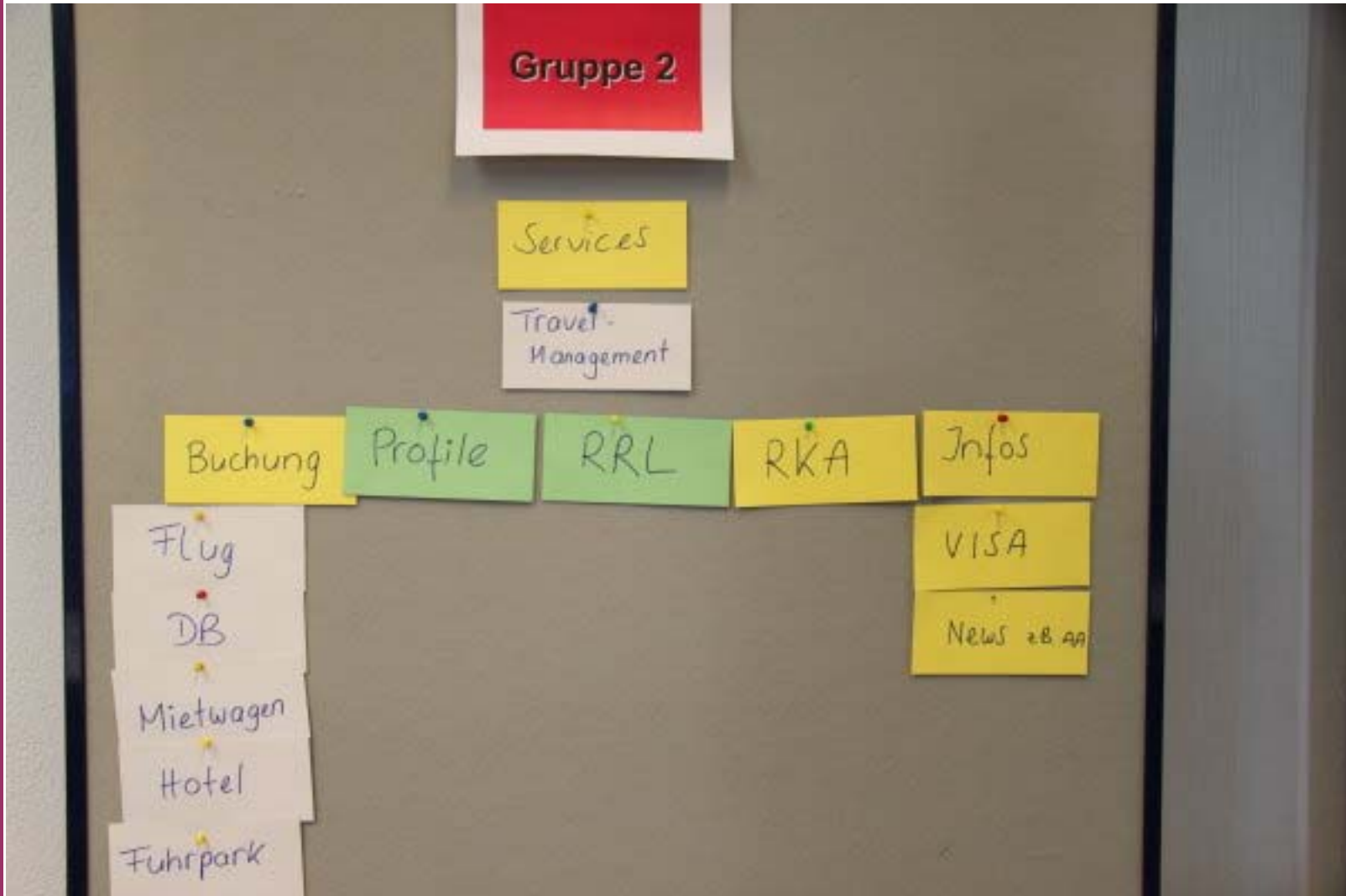
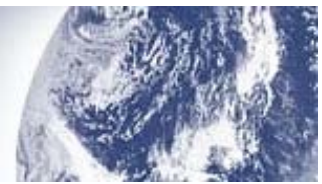
- Zeit: 15 Minuten Gruppenarbeit – 3 x 5 Minuten Präsentation

Gruppe 1	Gruppe 2	Gruppe 3
Welche Ziele und welche Zielgruppen haben Sie mit Ihren Reiseseiten ?	Entwerfen Sie eine Struktur unter „Reise“, wie Reiseseiten im Intranet aufgebaut werden könnten.	Welche Inhalte sollen auf den Reiseseiten vermittelt werden ?
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ wen will ich ansprechen ?</li><li>▪ nur die Reisenden ?</li><li>▪ was will ich vermitteln ?</li><li>▪ was will ich erreichen ?</li><li>▪ wen brauche ich hierzu ?</li></ul>	z.B. 	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Themen ?</li><li>▪ eigener Inhalt ?</li><li>▪ Fremdcontent ?</li><li>▪ Einbindung von externen Links / Tools ?</li></ul>

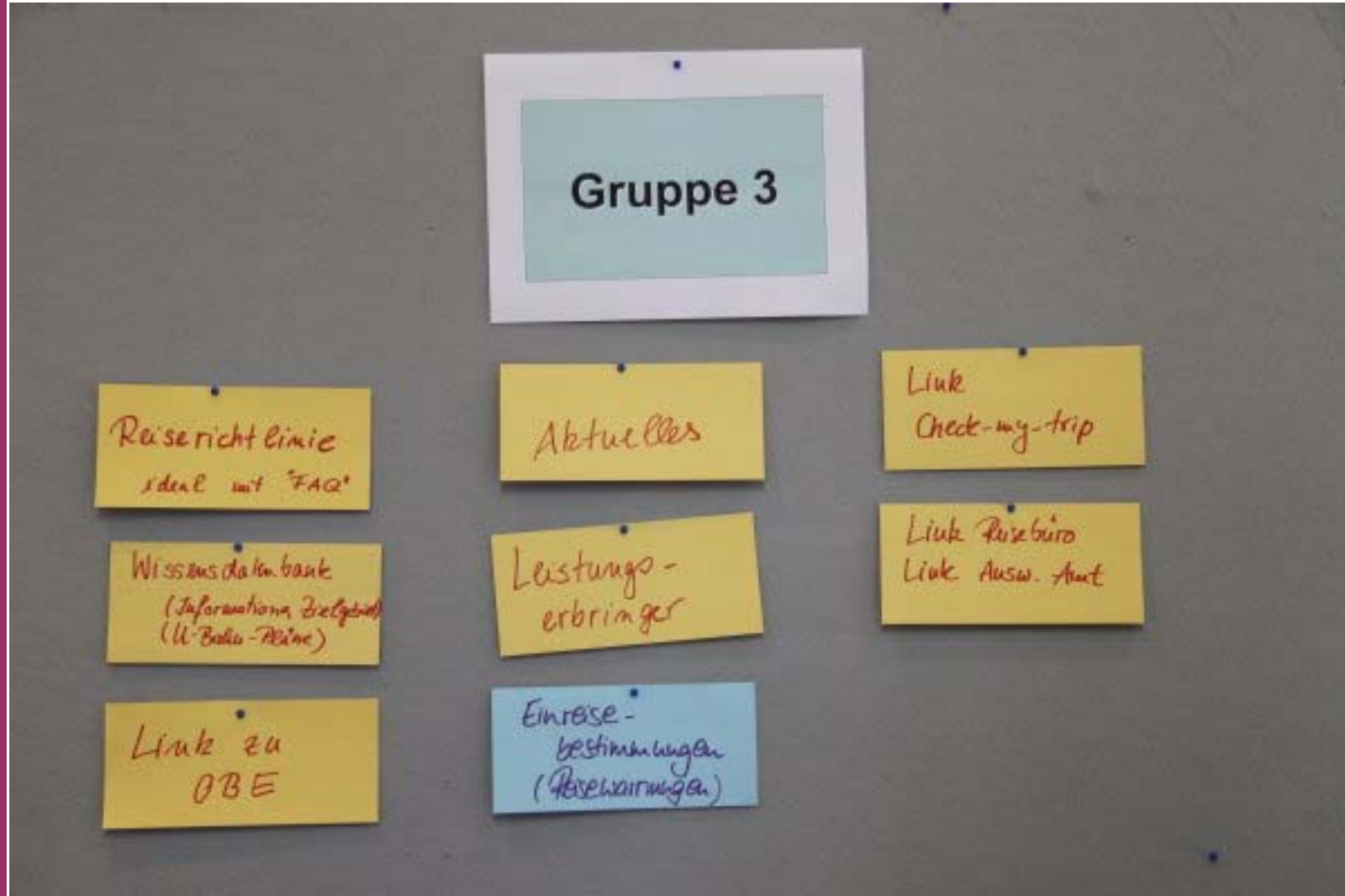
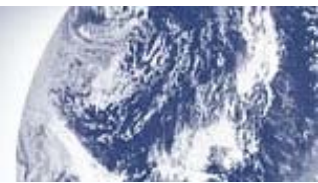
# Ergebnisse Gruppenarbeit I



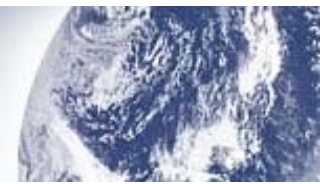
# Ergebnisse Gruppenarbeit II



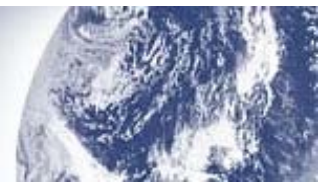
# Ergebnisse Gruppenarbeit III



# Agenda



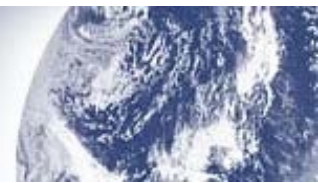
- Vorstellung & Einleitung
- Workshop: 3 Gruppen – Themenerarbeitung
- Workshop: Präsentation Ergebnisse
- Analyse der Ergebnisse
- Trends, generelle Infos und Erfahrungsbericht Projekt „Krones Inside“
- Tipps / Do´s & Dont´s
- Ihre Fragen bitte !



- **Trend: Intranet wird immer häufiger zum Mitarbeiterportal**
  - Zugriffssteuerung und Rechtevergabe über Org.-Struktur steuerbar
  - diverse E-Business-Tools und Anwendungen sind zentral ansteuerbar
  - unterschiedliche Log-In-Prozesse können vermieden werden (Single-Sign-On)
  - Anwendungen müssen nicht mehr am Arbeitsplatz installiert werden
  - Rechtevergaben können zentralisiert werden
  - Beispiele hierfür: SAP Enterprise Portal, IBM WebSphere Portal, MS Sharepoint

## Reiserelevanz:

*OBE´s, externe Datenbanken (z.B. TIP), Hotelportale, etc. können ohne Log-In eingebunden werden und evtl. nur berechtigten Mitarbeitern dargestellt werden.*

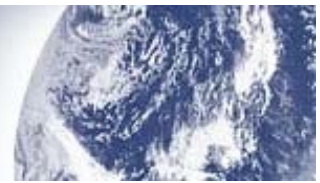


- **Trend: Intranet entwickelt sich zur Basis für Wissensmanagement**

Neben einer (teil-)zentralisierten Einstellung von Informationen für die Mitarbeiter werden im Intranet auch immer mehr interaktive Funktionen/Anwendungen für ein effizientes Wissensmanagement genutzt. Lösungen wie Blogs, Wikis und Foren können einen regen Wissenstransfer unter den Mitarbeitern fördern.

**Reiserelevanz:**

*Foren (z.B. Mitfahrzentrale, Tipps von Reisenden für Reisende),  
Reisewikis o.ä. können einen enormen Wissenstransfer ermöglichen.*



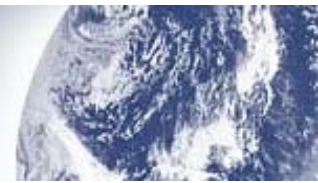
- Interner Webauftritt mit eingeschränktem Zugang
  - Es sollten Zugriffsmöglichkeiten von Extern möglich sein
- Medium zur Information von Mitarbeitern
  - Informationen zum Unternehmen, E-Learnings, Prozessdokumentationen, Glossare, F.A.Qs etc.
- Medium zur Kommunikation mit Mitarbeitern
  - „Web 2.0“, Votings, Foren, RSS Feeds, thematische Newsletter (opt-in)

# Agenda



- Vorstellung & Einleitung
- Workshop: 3 Gruppen – Themenerarbeitung
- Workshop: Präsentation Ergebnisse
- Analyse der Ergebnisse
- Trends, generelle Infos und Erfahrungsbericht Projekt „Krones Inside“
- Tipps / Do´s & Dont´s
- Ihre Fragen bitte !

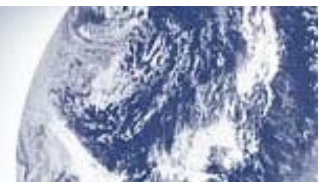
# Tipps / Do's & Dont's



- Nutzen Sie die bestehenden Möglichkeiten aus
- Seien Sie aktiv, kreativ und bleiben Sie am Ball
- Wenige Klicks und gute Erreichbarkeit sind enorm wichtig
- Auch leicht erreichbare Seiten müssen „beworben werden“
- „push & pull“, nicht nur auf Klicks warten, aktive Nachrichtenverteilung integrieren
- Halten Sie die Seiten aktuell
- KISS → „Keep it simple and stupid“ (mit Vertiefungsoption)
- Vermeiden Sie komplexe Beschreibungen und lange Sätze
- Eine Grafik sagt manchmal mehr als 1000 Worte
- Versetzen Sie sich in die Situation eines Laien bzw. lassen Sie solche über die Seiten schauen und berücksichtigen Sie das Feedback
- Vermeiden Sie überflüssige Marketinginfos der Leistungsträger

**→ Bieten Sie dem Besucher Ihrer Seite einen erkennbaren Mehrwert**

# Ihre Fragen bitte !



WDR



**Vielen Dank  
und  
viel Erfolg !**

# Screenshot



- ▼ **Reise**
  - » Startseite Reise
  - » Aktuelles - Reisenews
  - » Allgemeine Reiseinformationen
  - » Über uns
- ▼ **Reiseablauf**
  - ▼ **Vor der Reise**
    - » Während der Reise
    - » Nach der Reise
  - » Reismittel
  - » Reisesicherheit
  - » Reisekostenabrechnung
  - » Fuhrpark
  - » Anwendungen und Direktlinks

- ▼ **Reise**
  - » Startseite Reise
  - » Aktuelles - Reisenews
  - » Allgemeine Reiseinformationen
  - » Über uns
  - » Reiseablauf
- ▼ **Reismittel**
  - ▼ **Flug**
    - » Mietwagen
    - » Hotel
    - » Kreditkarte
    - » Reisebüro
    - » Visum
    - » Vertragspartner Reise
  - » Reisesicherheit
  - » Reisekostenabrechnung
  - » Fuhrpark
  - » Anwendungen und Direktlinks

- ▼ **Reise**
  - » Startseite Reise
  - » Aktuelles - Reisenews
  - » Allgemeine Reiseinformationen
  - » Über uns
  - » Reiseablauf
- ▼ **Reismittel**
  - » Flug
  - » Mietwagen
  - » Hotel
- ▼ **Kreditkarte**
  - » Kreditkarte - Onlineservices
  - » Kreditkarte beantragen
  - » Kreditkarten F.A.Q's
  - » Kreditkartensicherheit
  - » Reisebüro
  - » Visum
  - » Vertragspartner Reise
  - » Reisesicherheit
  - » Reisekostenabrechnung
  - » Fuhrpark
  - » Anwendungen und Direktlinks

